



PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN
Jalan Batu Sisir – Bukit Arai
Gedung E (Pulau Semiu) Lantai II – Provinsi Kepulauan Riau
Email : distan@natunakab.go.id Kode Pos 29711
R A N A I

KEPUTUSAN

**KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN
KABUPATEN NATUNA
NOMOR : 07 TAHUN 2022**

TENTANG

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN
KABUPATEN NATUNA**

Menimbang :

- a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 3 dan 4 Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor : Per/9/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
- b. bahwa guna melaksanakan ketentuan Peraturan Daerah Kabupaten Natuna Nomor : 20 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Natuna, maka dipandang perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) dengan Keputusan Kepala Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Natuna.

Mengingat :

1. Undang - Undang Nomor 53 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Pelalawan, Kabupaten Rokan Hulu, Kabupaten Rokan Hilir, Kabupaten Siak, Kabupaten Karimun, Kabupaten Natuna, Kabupaten Kuantan Singingi, dan Kota Batam (Lembaran Negara Tahun 1999 Nomor 181, Tambahan Lembaran Negara Nomor 3902), sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang- Undang Republik Indonesia Nomor 34 Tahun 2008 Tentang Perubahan Ketiga Atas Undang - Undang Nomor 53 Tahun 1999 Tentang Pembentukan Kabupaten Pelalawan, Kabupaten Rokan Hulu, Kabupaten Rokan Hilir, Kabupaten Siak, Kabupaten Karimun, Kabupaten Natuna, Kabupaten Kuantan Singingi, Dan Kota Batam (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 107);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

4. Peraturan Menteri Dalam Negeri RI Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
5. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/9/m.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Natuna Nomor 8 Tahun 2011 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah Kabupaten Natuna Tahun 2005-2025;
7. Peraturan Daerah Provinsi Kepulauan Riau Nomor 1 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Provinsi Kepulauan Riau Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Kepulauan Riau Tahun 2016 – 2021 (Lembaran Daerah Provinsi Kepulauan Riau Tahun 2018 Nomor 1);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Natuna Nomor 20 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Natuna Tahun 2021 – 2026.
9. Peraturan Daerah Kabupaten Natuna Nomor 16 Tahun 2021 tentang Pembentukan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Natuna.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

PERTAMA : Indikator Kinerja Utama sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini, merupakan acuan ukuran kinerja yang digunakan oleh Organisasi Perangkat Daerah (OPD) di lingkungan pemerintah Kabupaten Natuna untuk menetapkan Rencana Kinerja Tahunan, menyampaikan Rencana Kerja dan Anggaran, menyusun dokumen penetapan kinerja, menyusun laporan akuntabilitas kinerja serta melakukan evaluasi pencapaian kinerja sesuai dengan dokumen rencana strategis.

KEDUA : Penyusunan Laporan Indikator Kinerja Utama (IKU) dilakukan oleh setiap pimpinan unit kerja pada setiap awal tahun dan disampaikan kepada Bupati Kabupaten Natuna.

KETIGA : Peraturan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan : Ranai
Pada tanggal : 07 Januari 2022

Kepala Dinas

SRI HARININGSIH, SE., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19700124 199703 2 004

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

Instansi : Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian

Tujuan : Meningkatkan pertumbuhan ekonomi Daerah

Tugas : Kepala Dinas mempunyai tugas pokok membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan di bidang ketahanan pangan dan pertanian.

- Fungsi :
- a. perumusan dan penetapan kebijakan urusan ketahanan pangan dan pertanian;
 - b. penyusunan program dan pengembangan sistem informasi urusan pangan dan pertanian;
 - c. koordinasi pelaksanaan kebijakan urusan ketahanan pangan dan pertanian
 - d. pelaksanaan pengadaan, pengelolaan, dan penyaluran cadangan pangan pemerintah melalui Badan Usaha Milik Negara di bidang pangan;
 - e. pelaksanaan pengendalian, pengembangan, dan pemantapan serta pengawasan urusan pangan dan pertanian;
 - f. pelaksanaan bimbingan teknis dan supervisi atas pelaksanaan urusan Pangan dan Pertanian;
 - g. pembinaan produksi, pengolahan dan pemasaran di hasil pertanian;
 - h. pemberian rekomendasi teknis urusan pangan dan pertanian;
 - i. pelaksanaan administrasi dinas ketahanan pangan dan pertanian;
 - j. penataan dan pengawasan prasarana dan sarana pertanian;
 - k. pengawasan dan pengendalian urusan ketahanan pangan pertanian; dan
 - l. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya

SASARAN PERANGKAT DAERAH	INDIKATOR SASARAN PERANGKAT DAERAH	FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya ketersediaan pangan strategis dalam negeri	Persentase Ketersediaan Pangan	Jumlah Cadangan Pangan/Jumlah Kebutuhan Pangan X 100%	Data Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian
Meningkatnya Ekonomi Sektor Pertanian	Produksi Sektor Pertanian (Ton)	Produksi pertanian yang dihasilkan dalam satu tahun	Data Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian

Ranai, 07 Januari 2022

Kepala Dinas



SRI HARININGSIH, SE., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19700124 199703 2 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN

Tugas : Mengkoordinasikan kebijakan terkait bidang Ketahanan Pangan, Perkebunan, Tanaman Pangan dan Hortikultura, Peternakan dan Kesehatan Hewan Prasarana, Sarana dan Penyuluhan sesuai dengan ketentuan dan perturan agar tercapai tujuan organisasi.

Fungsi : a. merumuskan dan menetapkan rencana operasional di lingkungan dinas ketahanan pangan dan pertanian berdasarkan program kerja organisasi serta petunjuk pimpinan sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
b. mendistribusikan tugas kepada bawahan sesuai dengan tugas pokok dan tanggung jawab yang ditetapkan agar tugas yang diberikan dapat berjalan efektif dan efisien;
c. memberi petunjuk pelaksanaan tugas kepada bawahan sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaan tugas;
d. merumuskan dan mengkoordinasikan rencana operasional di lingkungan dinas ketahanan pangan dan pertanian berdasarkan program kerja organisasi serta petunjuk pimpinan sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
e. merumuskan dan menetapkan kebijakan umum dan hubungan kerja dengan instansi dan unit kerja terkait kesekretariatan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan efektif dan efisien;
f. pertanian sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan efektif dan efisien; dan mengevaluasi pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan dinas ketahanan pangan dan pertanian dengan cara membandingkan antara rencana operasional dengan tugas-tugas yang telah dilaksanakan sebagai bahan laporan kegiatan dan perbaikan kinerja di masa yang akan datang.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Meningkatnya ketersediaan pangan strategis dalam negeri	Persentase Ketersediaan Pangan(Tersedianya cadangan pangan beras/jagung sesuai kebutuhan)	Untuk mengetahui ketersediaan pangan strategis dalam negeri di Kabupaten Natuna (Jumlah Cadangan Pangan/Jumlah Kebutuhan Pangan X 100%)	OPD	
Meningkatnya Ekonomi Sektor Pertanian	Jumlah Produksi komoditas unggulan Tanaman Pangan dan Hortikultura	- Produksi komoditas unggulan tanaman pangan dan hortikultura yang dihasilkan dalam satu tahun. Untuk mengevaluasi seberapa besar peningkatan produksi komoditas unggulan tanaman pangan dan hortikultura (Produksi = produktivitas x luas panen)	OPD	
	Jumlah Produksi komoditas unggulan Tanaman Perkebunan	- Produksi komoditas unggulan tanamanperkebunan dihasilkan dalam satu tahun. Untuk mengevaluasi seberapa besar peningkatan produksi komoditas unggulan tanaman perkebunan. (Produksi = produktivitas x luas panen)	OPD	
	Jumlah Produksi komoditas unggulan Ternak	- Produksi komoditas unggulan ternak dihasilkan dalam satu tahun. Untuk mengevaluasi seberapa besar peningkatan produksi komoditas unggulan ternak (Produksi = jumlah populaasi ternak x rata – rata bobot hidup)	OPD	
Menurunnya Jumlah Penyakit Hewan	Persentase penurunan kejadian dan jumlah kasus penyakit hewan menular	Jumlah kejadian penyakit/kasus tahun berjalan (t) - Jumlah kejadian/kasus penyakit hewan menular tahun sebelumnya (t-1) X Jumlah kejadian/kasus penyakit hewan menular tahun sebelumnya (t-1)	OPD	
Meningkatnya Cakupan Bina Kelompok Tani	Persentase Jumlah Kelompok tani yang di bina	Jumlah Kelompok tani yang dibina / Jumlah Kelompok Tani x 100 %	OPD	
Meningkatnya Capaian Kinerja Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian	Nilai Sakip	Nilai Evaluasi Sakip	OPD	
Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indek Kepuasan Masyarakat	Survey	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : SEKRETARIS DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN

Tugas : Memberikan pelayanan teknis dan administrasi kepada seluruh unit kerja di lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian

Fungsi : a. koordinasi penyusunan rencana, program, anggaran di bidang ketahanan pangan, perkebunan, tanaman pangan dan hortikultura, peternakan dan kesehatan hewan, serta prasarana sarana dan penyuluhan;
b. pemberian dukungan administrasi yang meliputi ketatausahaan, kepegawaian, keuangan, kerumah tanggaan, kerja sama, hubungan masyarakat, arsip dan dokumentasi;
c. penataan organisasi dan tata laksana;
d. koordinasi dan penyusunan peraturan perundang-undangan;
e. pengelolaan barang milik/kekayaan negara; dan
f. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Terlaksananya perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian Kabupaten Natuna	Jumlah Draf perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian Kabupaten Natuna	Sebagai dasar penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian Kabupaten Natuna	OPD	
Terlaksananya layanan tata usaha dan administrasi kepegawaian Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian Kabupaten Natuna	Persentase tingkat pelayanan tata usaha dan administrasi kepegawaian yang sesuai dengan kebutuhan	Sebagai dasar untuk mengetahui tingkat layanan tata usaha dan administrasi kepegawaian yang sesuai SOP	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PERENCANA MUDA

Tugas : Menyiapkan, mengkaji, merumuskan kebijakan dan menyusun rencana pembangunan pada instansi pemerintah secara teratur dan sistematis, termasuk mengendalikan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan.

Uraian Tugas :

- a. memformulasikan sajian untuk analisis;
- b. melakukan riset kebijakan untuk menghasilkan dokumen bahan perencanaan pembangunan;
- c. menyusun kaidah pelaksanaan rencana pembangunan;
- d. menyusun alternatif dan model hubungan kausal/fungsional;
- e. menguji alternatif kriteria dan model; 6. menyusun perencanaan kebijakan strategis jangka pendek;
- f. menyusun perencanaan program dan kegiatan lintas sektoral;
- g. menyusun perencanaan program dan kegiatan regional;
- h. menyusun perencanaan program dan kegiatan sektoral;
- i. menyusun rancangan rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan;
- j. melakukan telaahan lingkup sektoral/regional terhadap proses dan hasil pembahasan anggaran dengan mitra legislatif;
- k. mengendalikan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya Bahan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian Kabupaten Natuna	Jumlah bahan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian Kabupaten Natuna	Sebagai dasar penyusunan draft perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian Kabupaten Natuna	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : SUBBAGIAN –UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Tugas : Menyiapkan, membuat konsep, melaksanakan operasional dan mengoreksi urusan umum dan Kepegawaian

Uraian Tugas : a. menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan kegiatan Subbagian Umum dan Kepegawaian berdasarkan rencana operasional organisasi sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
b. membagi tugas kepada bawahan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing untuk kelancaran pelaksanaan tugas;
c. membimbing pelaksanaan tugas bawahan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang diberikan agar pekerjaan berjalan tertib dan lancar;
d. menyiapkan urusan rencana kebutuhan dan usulan pengembangan pegawai;
e. menyiapkan urusan tata usaha kepegawaian, disiplin pegawai, mutasi, tanda jasa, kenaikan pangkat, kenaikan jabatan, pemberhentian dan pensiun pegawai;
f. melaksanakan urusan tata usaha dan kearsipan, rumah tangga, keamanan dan kebersihan;
g. menyiapkan urusan kerjasama, hubungan masyarakat dan protokol;
h. menyiapkan evaluasi kelembagaan dan ketatalaksanaan;
i. menyiapkan telaahan dan penyiapan bahan penyusunan Peraturan Perundang-undangan;
j. memeriksa, membina dan menilai hasil kinerja bawahan di lingkungan Subbagian Umum dan Kepegawaian sesuai dengan ketentuan dan peraturan agar terhindar dari kesalahan;
k. mengevaluasi pelaksanaan kegiatan di lingkungan Subbagian Umum dan Kepegawaian;
l. melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan Subbagian Umum dan Kepegawaian sesuai dengan ketentuan dan peraturan; dan
m. melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Bahan laporan pelayanan administrasi kepegawaian	Jumlah dokumen pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	Sebagai bahan evaluasi pelayanan administrasi kepegawaian	OPD	
	Jumlah dokumen hasil koordinasi dan pelaksanaan sistem informasi kepegawaian		OPD	
	Jumlah dokumen monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai		OPD	
Terselenggaranya pelayanan administrasi perkantoran	Jumlah laporan Pelayanan perkantoran	Sebagai bahan evaluasi pelayanan perkantoran	OPD	
Terlaksananya pelayanan administrasi sarana dan prasarana perkantoran	Jumlah dokumen sarana dan prasarana	Sebagai bahan evaluasi pemanfaatan sarana dan prasarana perkantoran	OPD	
Terlaksananya pelayanan administrasi umum perkantoran	Jumlah laporan kegiatan pelayanan administrasi umum	Sebagai bahan evaluasi pelayanan pelayanan administrasi umum	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : ANALIS TATA USAHA

Uraian Tugas : a. Mengumpulkan bahan dokumen bidang Tata Usaha sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan
b. Mengklasifikasikan bahan dokumen bidang Tata Usaha sesuai dengan obyek kerja dalam bidangnya agar memperlancar pelaksanaan tugas
c. Menelaah bahan dokumen bidang Tata Usaha berdasarkan permasalahan obyek kerja dalam rangka menyelesaikan pekerjaan

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya bahan analisis Tata Usaha	Jumlah bahan analisis tata usaha	Sebagai bahan penyusunan laporan analisis tata usaha	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENGADMINISTRASI PERSURATAN

Uraian Tugas : a. Menerima dokumen Administrasi Persuratan dinas sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian
b. Mencatat berkas masuk dan keluar dinas sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian
c. Mendistribusikan berkas Administrasi Persuratan sesuai disposisi
d. Menyimpan arsip Administrasi persuratan sesuai disposisi

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya bahan pengadministrasi persuratan	Jumlah bahan pengadministrasi persuratan	Sebagai bahan penyusunan laporan pengadministrasi persuratan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

Uraian Tugas : a. Menyiapkan kelengkapan berkas usulan kepegawaian dan pengembangan karier pegawai
b. Melaksanakan pelayanan administrasi kepegawaian lingkup perangkat daerah
c. Menyiapkan data kepegawaian lingkup perangkat daerah
d. Menyiapkan ruang rapat perangkat daerah
e. Mengetik surat cuti pegawai/permohonan/surat tugas pegawai di lingkup perangkat daerah
f. Menyimpan arsip kepegawaian

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya bahan pengadministrasi persuratan	Jumlah bahan pengadministrasi persuratan	Sebagai bahan penyusunan laporan pengadministrasi persuratan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA

Uraian Tugas : a. Menerima obyek kerja dari pejabat yang berwenang mengenai sarana dan prasarana sesuai dengan prosedur dan ketentuan dalam rangka pelaksanaan tugas
b. Menelaah karakteristik dan spesifikasi sarana dan prasarana objek kerja sesuai dengan prosedur untuk keberhasilan pemeliharaan obyek kerja sesuai yang diharapkan
c. Melakukan pemeliharaan objek kerja berdasarkan ketentuan yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya bahan pengadministrasian sarana dan prasarana yang akurat	Jumlah bahan pengadministrasian sarana dan prasarana	Sebagai bahan penyusunan pengadministrasian sarana dan prasarana	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Uraian Tugas : a. Menerima dokumen bidang Administrasi Umum sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian
b. Mencatat berkas masuk bidang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian
c. Mendokumentasikan berkas bidang Administrasi Umum sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya bahan Pengadministrasian Umum	Jumlah bahan Pengadministrasian Umum	Sebagai bahan penyusunan laporan pengadministrasian sarana dan prasarana	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENATA KEUANGAN

Uraian Tugas : a. Menerima dokumen bidang penata keuangan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian
b. Mencatat berkas masuk bidang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian
c. Mendokumentasikan berkas bidang Administrasi Umum sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya bahan penata keuangan	Jumlah bahan penata keuangan	Sebagai bahan penyusunan laporan penata keuangan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : BENDAHARA

- Uraian Tugas :
- a. Melakukan penerimaan Bidang transaksi keuangan berdasarkan prosedur yang berlaku sebagai bahan pertanggung jawaban laporan penerimaan
 - b. Melakukan pengeluaran Bidang transaksi keuangan berdasarkan prosedur yang berlaku sebagai bahan pertanggung jawaban laporan pengeluaran
 - c. Melakukan pembukuan Bidang transaksi keuangan sesuai prosedur yang berlaku untuk bahan lampiran laporan

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya bahan perbendaharaan keuangan	Jumlah bahan perbendaharaan keuangan	Sebagai bahan penyusunan laporan perbendaharaan keuangan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENGADMINISTRASI KEUANGAN

Uraian Tugas : a. Menerima dokumen bidang Administrasi Keuangan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian
b. Mencatat berkas masuk bidang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian
c. Mendokumentasikan berkas bidang Administrasi Umum sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya bahan pengadministrasian keuangan	Jumlah bahan pengadministrasian keuangan	Sebagai bahan penyusunan laporan pengadministrasian keuangan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : KEPALA BIDANG PERKEBUNAN

Tugas : Melaksanakan penyusunan, pelaksanaan kebijakan, dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi di bidang perkebunan

Fungsi : a. penyusunan kebijakan di bidang perbenihan, produksi, perlindungan, pengolahan dan pemasaran hasil perkebunan;
b. penyusunan rencana kebutuhan dan penyediaan benih di bidang perkebunan;
c. pengawasan mutu dan peredaran benih di bidang perkebunan;
d. pemberian bimbingan penerapan peningkatan produksi di bidang perkebunan;
e. pengendalian dan penanggulangan hama penyakit, penanggulangan bencana alam dan dampak perubahan iklim di bidang perkebunan;
f. penanggulangan gangguan usaha dan pencegahan kebakaran di bidang perkebunan;
g. pemberian bimbingan pascapanen, pengolahan dan pemasaran hasil di bidang perkebunan;
h. pemberian izin usaha/rekomendasi teknis di bidang perkebunan;
i. pemantauan dan evaluasi di bidang perkebunan; dan
j. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Meningkatnya Produksi Tanaman Perkebunan	Persentase Peningkatan Produksi Tanaman Perkebunan	Untuk mengetahui jumlah peningkatan Produksi tanaman perkebunan dihasilkan dalam satu tahun	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENYULUH PERTANIAN

Tugas : Melaksanakan kegiatan penyuluhan, evaluasi dan pengembangan metode penyuluhan pertanian

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya data identifikasi potensi wilayah tingkat kabupaten/kota	Jumlah laporan hasil identifikasi potensi wilayah tingkat kabupaten/kota	Untuk mengetahui potensi wilayah kerja penyuluh	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya programa penyuluhan pertanian	Jumlah dokumen programa penyuluhan pertanian	Sebagai acuan pelaksanaan program penyuluhan pertanian	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya rencana kerja tahunan penyuluh pertanian	Jumlah dokumen rencana kerja tahunan penyuluh pertanian	Sebagai rumusan kegiatan selama satu tahun kegiatan penyuluhan	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya materi penyuluhan pertanian dalam bentuk brosur/buklet	Jumlah materi penyuluhan pertanian dalam bentuk brosur/buklet	Sebagai bahan ajar penyuluhan pertanian dalam bentuk brosur/buklet	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya materi penyuluhan pertanian dalam bentuk sound slide	Jumlah materi penyuluhan pertanian dalam bentuk sound slide	Sebagai bahan ajar penyuluhan pertanian dalam bentuk sound slide	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya laporan kunjungan tatap muka / anjangsana perorangan	Jumlah laporan kunjungan tatap muka/anjangsana perorangan	Untuk mengetahui frekuensi kunjungan yang dilakukan penyuluh kepada petani secara perorangan	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya laporan kunjungan tatap muka/anjangsana kelompok tani	Jumlah laporan kunjungan tatap muka/anjangsana kelompok tani	Untuk mengetahui frekuensi kunjungan yang dilakukan penyuluh kepada petani secara kelompok	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya laporan mengajar kursus tani	Jumlah laporan mengajar kursus tani	Sebagai sarana peningkatan kecakapan penyuluh	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya bahan laporan hasil kegiatan evaluasi	Jumlah laporan hasil kegiatan evaluasi dampak	Sebagai bahan evaluasi untuk peningkatan pelaksanaan	Wilayah kerja penyuluh	

dampak tingkat kecamatan	tingkat kecamatan	penyuluhan tingkat kecamatan		
Tersedianya bahan laporan hasil analisa dan merumuskan data dampak pelaksanaan tingkat kecamatan	Jumlah laporan hasil analisa dan merumuskan data dampak pelaksanaan tingkat kecamatan	Sebagai bahan evaluasi untuk dampak pelaksanaan penyuluhan tingkat kecamatan	Wilayah kerja penyuluh	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENGENDALI ORGANISME PENGGANGGU TUMBUHAN

Tugas : Melaksanakan kegiatan pengamatan, peramalan, pemeriksaan, pengasingan dan pengendalian organisme pengganggu tumbuhan

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Menyusun rencana kerja pengamatan dan/atau peramalan dan/atau pengendalian OPT	Jumlah dokumen rencana kerja pengamatan dan/atau peramalan dan/atau pengendalian OPT	Sebagai rumusan rencana kegiatan pengamatan, peramalan dan pengendalian OPT	Wilayah kerja POPT	
Melakukan pengkajian rencana kerja pengamatan, peramalan dan pengendalian OPT	Jumlah dokumen pengkajian rencana kerja pengamatan, peramalan dan pengendalian OPT	Sebagai rumusan kajian kegiatan pengamatan, peramalan dan pengendalian OPT	Wilayah kerja POPT	
Melakukan Analisis faktor yang mempengaruhi perkembangan OPT/OPTK	Jumlah laporan Analisis faktor yang mempengaruhi perkembangan OPT/OPTK	Untuk mengetahui faktor yang mempengaruhi perkembangan OPT/OPTK	Wilayah kerja POPT	
Melakukan Analisis dampak penggunaan pestisida /bahan pengendali lainnya terhadap perkembangan OPT	Jumlah laporan hasil Analisis dampak penggunaan pestisida /bahan pengendali lainnya terhadap perkembangan OPT dan / atau agens hayati	Untuk mengetahui dampak penggunaan pestisida /bahan pengendali lainnya terhadap perkembangan OPT	Wilayah kerja POPT	
Melakukan analisis dan evaluasi dampak faktor-faktor yang mempengaruhi perkembangan serangan/populasi OPT	Jumlah laporan hasil analisis dan evaluasi dampak faktor-faktor yang mempengaruhi perkembangan serangan/populasi OPT	Sebagai dasar perbaikan dampak faktor-faktor yang mempengaruhi perkembangan serangan/populasi OPT	Wilayah kerja POPT	
Memandu kelompok tani dalam mengkaji penerapan	Jumlah laporan hasil memandu kelompok tani dalam mengkaji	Untuk mengetahui tingkat penerapan teknologi	Wilayah kerja POPT	

teknologi pengamatan OPT	penerapan teknologi pengamatan OPT	pengamatan OPT yang dilakukan kelompok tani		
Mengumpulkan dan mengolah data/bahan/referensi pengkajian risiko OPT/OPTK	Jumlah laporan pengkajian risiko OPT/OPTK dan/atau agens hayati	Untuk mengetahui dampak pengendalian OPT/OPTK	Wilayah kerja POPT	
Menganalisis dan mengolah data sebar OPT/OPTK	Jumlah laporan data sebar OPT/OPTK	Untuk mengetahui sebaran OPT/OPTK	Wilayah kerja POPT	
Membuat dan menyusun bahan informasi dalam bentuk brosur/leaflet/bahan tayangan	Jumlah dokumen brosur/leaflet/bahan tayangan	Sebagai bahan sosialisasi / pembinaan ke kelompok tani	Wilayah kerja POPT	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENGADMINISTRASI DATA PENYAJIAN DAN PUBLIKASI

Tugas : a. Menerima dokumen dibidangnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian
b. Mencatat berkas masuk bidang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian
c. Mendokumentasikan berkas dibidangnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya data laporan Budidaya dan Produksi Tanaman Perkebunan.	Jumlah bulan pelayanan administrasi	Sebagai perekap data tanaman pertanian/perkebunan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENGELOLA PENILAI USAHA PERKEBUNAN

Tugas : a. Melakukan penelusuran usaha dibidang perkebunan
b. Mencatat dan menilai kepemilikan usaha perkebunan yang ada
c. Memetakan wilayah usaha pekebunan

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya data pengelolaan penilai usaha perkebunan	Jumlah bulan pengelolaan penilai usaha perkebunan	Untuk mengetahui kondisi usaha dibidang perkebunan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- Jabatan : KEPALA BIDANG PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN
- Tugas : Melaksanakan penyusunan, pelaksanaan kebijakan, dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi di bidang peternakan dan kesehatan hewan
- Fungsi :
- a. penyusunan kebijakan di bidang benih/bibit, produksi, peternakan dan kesehatan hewan, perlindungan serta pengolahan dan pemasaran hasil di bidang peternakan;
 - b. pengelolaan sumber daya genetik hewan;
 - c. pengendalian peredaran dan penyediaan benih/bibit ternak, pakan ternak dan benih/bibit hijauan pakan ternak;
 - d. pemberian bimbingan penerapan peningkatan produksi ternak;
 - e. pengendalian penyakit hewan dan penjaminan kesehatan hewan;
 - f. pengawasan obat hewan;
 - g. pengawasan pemasukan dan pengeluaran hewan dan produk hewan;
 - h. pengelolaan pelayanan jasa laboratorium dan jasa medik veteriner;
 - i. penerapan dan pengawasan persyaratan teknis kesehatan masyarakat veteriner dan kesejahteraan hewan;
 - j. pemberian izin/rekomendasi di bidang peternakan, kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner;
 - k. pemberian bimbingan pascapanen, pengolahan dan pemasaran hasil di bidang peternakan dan kesehatan hewan;
 - l. pemantauan dan evaluasi di bidang peternakan dan kesehatan hewan; dan
 - m. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Meningkatnya Produksi Ternak	Persentase Produksi Ternak	Produksi ternak dihasilkan dalam satu tahun	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENYULUH PERTANIAN

Tugas : Melaksanakan kegiatan penyuluhan, evaluasi dan pengembangan metode penyuluhan pertanian

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya data identifikasi potensi wilayah tingkat kabupaten/kota	Jumlah laporan hasil identifikasi potensi wilayah tingkat kabupaten/kota	Untuk mengetahui potensi wilayah kerja penyuluh	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya programa penyuluhan pertanian	Jumlah dokumen programa penyuluhan pertanian	Sebagai acuan pelaksanaan program penyuluhan pertanian	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya rencana kerja tahunan penyuluh pertanian	Jumlah dokumen rencana kerja tahunan penyuluh pertanian	Sebagai rumusan kegiatan selama satu tahun kegiatan penyuluhan	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya materi penyuluhan pertanian dalam bentuk brosur/buklet	Jumlah materi penyuluhan pertanian dalam bentuk brosur/buklet	Sebagai bahan ajar penyuluhan pertanian dalam bentuk brosur/buklet	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya materi penyuluhan pertanian dalam bentuk sound slide	Jumlah materi penyuluhan pertanian dalam bentuk sound slide	Sebagai bahan ajar penyuluhan pertanian dalam bentuk sound slide	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya laporan kunjungan tatap muka / anjangsana perorangan	Jumlah laporan kunjungan tatap muka/anjangsana perorangan	Untuk mengetahui frekuensi kunjungan yang dilakukan penyuluh kepada petani secara perorangan	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya laporan kunjungan tatap muka/anjangsana kelompok tani	Jumlah laporan kunjungan tatap muka/anjangsana kelompok tani	Untuk mengetahui frekuensi kunjungan yang dilakukan penyuluh kepada petani secara kelompok	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya laporan mengajar kursus tani	Jumlah laporan mengajar kursus tani	Sebagai sarana peningkatan kecakapan penyuluh	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya bahan laporan hasil kegiatan evaluasi	Jumlah laporan hasil kegiatan evaluasi dampak	Sebagai bahan evaluasi untuk peningkatan pelaksanaan	Wilayah kerja penyuluh	

dampak tingkat kecamatan	tingkat kecamatan	penyuluhan tingkat kecamatan		
Tersedianya bahan laporan hasil analisa dan merumuskan data dampak pelaksanaan tingkat kecamatan	Jumlah laporan hasil analisa dan merumuskan data dampak pelaksanaan tingkat kecamatan	Sebagai bahan evaluasi untuk dampak pelaksanaan penyuluhan tingkat kecamatan	Wilayah kerja penyuluh	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENGELOLA USAHA TANI PETERNAKAN DAN KEHEWANAN

- Tugas :
- a. Menyiapkan bahan bahan di bidang Usaha Pemotongan Ternak atau Unggas dan Lalu Lintas Daging dan alat perlengkapan objek kerja sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik
 - b. Melakukan koordinasi dengan unit-unit Usaha Pemotongan Ternak atau Unggas dan Lalu Lintas Daging secara terpadu untuk mencapai hasil yang optimal
 - c. Menyusun laporan bidang Usaha Pemotongan Ternak atau Unggas dan Lalu Lintas Daging secara berkala, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan penyusunan program berikutnya

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya data usaha peternakan dan kehewananan	Jumlah bulan pengelolaan data dokumen hasil produksi	Untuk mengetahui produksi sesuai komoditinya	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENGADMINISTRASI DATA PENYAJIAN DAN PUBLIKASI

Tugas : a. Menerima dokumen dibidangnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian
b. Mencatat berkas masuk bidang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian
c. Mendokumentasikan berkas dibidangnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya data laporan Budidaya dan Produksi Peternakan	Jumlah bulan pelayanan administrasi	Sebagai perekap data peternakan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- Jabatan : KEPALA BIDANG PRASARANA, SARANA DAN PENYULUHAN
- Tugas : Melaksanakan penyusunan, pelaksanaan kebijakan, dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi di bidang prasarana, sarana dan penyuluhan.
- Fungsi : a. penyusunan kebijakan di bidang prasarana, sarana, dan penyuluhan;
b. penyusunan program pertanian;
c. penyediaan dukungan infrastruktur pertanian;
d. pengembangan potensi dan pengelolaan lahan dan irigasi pertanian;
e. penyediaan dan pengawasan peredaran pupuk, pestisida, serta alat dan mesin pertanian;
f. pemberian bimbingan pembiayaan pertanian;
g. pemberian fasilitasi investasi pertanian;
h. melakukan bimbingan dan penguatan kelembagaan pertanian;
i. melakukan bimbingan dan peningkatan kapasitas ketenagaan penyuluhan;
j. pemantauan dan evaluasi di bidang prasarana, sarana dan penyuluhan; dan
k. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Pengembangan Sarana dan Prasarana Pertanian lainnya	Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Pertanian lainnya	Untuk mengetahui peningkatan ketersediaan prasarana pertanian lainnya	OPD	
Meningkatnya kapasitas kelompok petani	Persentase kelompok tani yang ditingkatkan kapasitasnya	Untuk mengetahui kelompok tani yang dibina	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENYULUH PERTANIAN

Tugas : Melaksanakan kegiatan penyuluhan, evaluasi dan pengembangan metode penyuluhan pertanian

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya data identifikasi potensi wilayah tingkat kabupaten/kota	Jumlah laporan hasil identifikasi potensi wilayah tingkat kabupaten/kota	Untuk mengetahui potensi wilayah kerja penyuluh	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya programa penyuluhan pertanian	Jumlah dokumen programa penyuluhan pertanian	Sebagai acuan pelaksanaan program penyuluhan pertanian	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya rencana kerja tahunan penyuluh pertanian	Jumlah dokumen rencana kerja tahunan penyuluh pertanian	Sebagai rumusan kegiatan selama satu tahun kegiatan penyuluhan	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya materi penyuluhan pertanian dalam bentuk brosur/buklet	Jumlah materi penyuluhan pertanian dalam bentuk brosur/buklet	Sebagai bahan ajar penyuluhan pertanian dalam bentuk brosur/buklet	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya materi penyuluhan pertanian dalam bentuk sound slide	Jumlah materi penyuluhan pertanian dalam bentuk sound slide	Sebagai bahan ajar penyuluhan pertanian dalam bentuk sound slide	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya laporan kunjungan tatap muka / anjangsana perorangan	Jumlah laporan kunjungan tatap muka/anjangsana perorangan	Untuk mengetahui frekuensi kunjungan yang dilakukan penyuluh kepada petani secara perorangan	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya laporan kunjungan tatap muka/anjangsana kelompok tani	Jumlah laporan kunjungan tatap muka/anjangsana kelompok tani	Untuk mengetahui frekuensi kunjungan yang dilakukan penyuluh kepada petani secara kelompok	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya laporan mengajar kursus tani	Jumlah laporan mengajar kursus tani	Sebagai sarana peningkatan kecakapan penyuluh	Wilayah kerja penyuluh	
Tersedianya bahan laporan hasil kegiatan evaluasi	Jumlah laporan hasil kegiatan evaluasi dampak	Sebagai bahan evaluasi untuk peningkatan pelaksanaan	Wilayah kerja penyuluh	

dampak tingkat kecamatan	tingkat kecamatan	penyuluhan tingkat kecamatan		
Tersedianya bahan laporan hasil analisa dan merumuskan data dampak pelaksanaan tingkat kecamatan	Jumlah laporan hasil analisa dan merumuskan data dampak pelaksanaan tingkat kecamatan	Sebagai bahan evaluasi untuk dampak pelaksanaan penyuluhan tingkat kecamatan	Wilayah kerja penyuluh	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : ANALIS PRASARANA DAN SARANA

Tugas : Melaksanakan analisis prasarana dan sarana pertanian.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Mengidentifikasi data dan informasi kebutuhan pupuk bersubsidi	Jumlah laporan informasi pupuk subsidi	Sebagai bahan penyusunan kebijakan prasana dan sarana pertanian	OPD	
Menganalisis kebutuhan pupuk bersubsidi	Jumlah laporan kebutuhan pupuk bersubsidi			
Melakukan pemeriksaan dokumen penyaluran dan ketersediaan pupuk bersubsidi	Jumlah laporan penyaluran dan ketersediaan pupuk bersubsidi			
Melakukan identifikasi data dan informasi dalam penyaluran pupuk bersubsidi	Jumlah laporan identifikasi			
Melakukan analisis data dan informasi penyaluran pupuk bersubsidi	Jumlah laporan penyaluran dan ketersediaan pupuk bersubsidi			
Melakukan analisis hasil uji mutu pupuk bersubsidi yang disampaikan oleh produsen	Jumlah laporan uji mutu pupuk bersubsidi			
Menyusun skema pembayaran pupuk bersubsidi	Jumlah laporan skema pembayaran pupuk subsidi			

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENGADMINISTRASI DATA PENYAJIAN DAN PUBLIKASI

Tugas : a. Menerima dokumen dibidangnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian
b. Mencatat berkas masuk bidang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian
c. Mendokumentasikan berkas dibidangnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya data laporan Budidaya dan Produksi Pternakan	Jumlah bulan pelayanan administrasi	Sebagai perekap data peternakan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- Jabatan : KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA
- Tugas : Melaksanakan penyusunan, pelaksanaan kebijakan dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi di bidang tanaman pangan dan hortikultura.
- Fungsi : a. penyusunan kebijakan perbenihan, produksi, perlindungan, pengolahan dan pemasaran hasil di bidang tanaman pangan dan hortikultura;
- b. penyusunan rencana kebutuhan dan penyediaan benih di bidang tanaman pangan dan hortikultura;
- c. pengawasan mutu dan peredaran benih di bidang tanaman pangan dan hortikultura;
- d. pemberian bimbingan penerapan peningkatan produksi di bidang tanaman pangan dan hortikultura;
- e. pengendalian dan penanggulangan hama penyakit, penanggulangan bencana alam, dan dampak perubahan iklim di bidang tanaman pangan dan hortikultura;
- f. pemberian bimbingan pascapanen, pengolahan dan pemasaran hasil di bidang tanaman pangan dan hortikultura;
- g. pemberian izin usaha/rekomendasi teknis di bidang tanaman pangan dan hortikultura;
- h. pemantauan dan evaluasi di bidang tanaman pangan dan hortikultura; dan
- i. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Meningkatnya Produksi Tanaman Pangan dan Hortikultura	Persentase Produksi Tanaman Pangan dan Hortikultura	Untuk mengetahui jumlah peningkatan Produksi tanaman pangan dan hortikultura dihasilkan dalam satu tahun	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENGENDALI ORGANISME PENGGANGGU TUMBUHAN

Tugas : Melaksanakan kegiatan pengamatan, peramalan, pemeriksaan, pengasingan dan pengendalian organisme pengganggu tumbuhan

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Menyusun rencana kerja pengamatan dan/atau peramalan dan/atau pengendalian OPT	Jumlah dokumen rencana kerja pengamatan dan/atau peramalan dan/atau pengendalian OPT	Sebagai rumusan rencana kegiatan pengamatan, peramalan dan pengendalian OPT	Wilayah kerja POPT	
Melakukan pengkajian rencana kerja pengamatan, peramalan dan pengendalian OPT	Jumlah dokumen pengkajian rencana kerja pengamatan, peramalan dan pengendalian OPT	Sebagai rumusan kajian kegiatan pengamatan, peramalan dan pengendalian OPT	Wilayah kerja POPT	
Melakukan Analisis faktor yang mempengaruhi perkembangan OPT/OPTK	Jumlah laporan Analisis faktor yang mempengaruhi perkembangan OPT/OPTK	Untuk mengetahui faktor yang mempengaruhi perkembangan OPT/OPTK	Wilayah kerja POPT	
Melakukan Analisis dampak penggunaan pestisida /bahan pengendali lainnya terhadap perkembangan OPT	Jumlah laporan hasil Analisis dampak penggunaan pestisida /bahan pengendali lainnya terhadap perkembangan OPT dan / atau agens hayati	Untuk mengetahui dampak penggunaan pestisida /bahan pengendali lainnya terhadap perkembangan OPT	Wilayah kerja POPT	
Melakukan analisis dan evaluasi dampak faktor-faktor yang mempengaruhi perkembangan serangan/populasi OPT	Jumlah laporan hasil analisis dan evaluasi dampak faktor-faktor yang mempengaruhi perkembangan serangan/populasi OPT	Sebagai dasar perbaikan dampak faktor-faktor yang mempengaruhi perkembangan serangan/populasi OPT	Wilayah kerja POPT	
Memandu kelompok tani dalam mengkaji penerapan teknologi pengamatan OPT	Jumlah laporan hasil memandu kelompok tani dalam mengkaji penerapan teknologi	Untuk mengetahui tingkat penerapan teknologi pengamatan OPT yang	Wilayah kerja POPT	

	pengamatan OPT	dilakukan kelompok tani		
Mengumpulkan dan mengolah data/bahan/referensi pengkajian risiko OPT/OPTK	Jumlah laporan pengkajian risiko OPT/OPTK dan/atau agens hayati	Untuk mengetahui dampak pengendalian OPT/OPTK	Wilayah kerja POPT	
Menganalisis dan mengolah data sebar OPT/OPTK	Jumlah laporan data sebar OPT/OPTK	Untuk mengetahui sebaran OPT/OPTK	Wilayah kerja POPT	
Membuat dan menyusun bahan informasi dalam bentuk brosur/leaflet/bahan tayangan	Jumlah dokumen brosur/leaflet/bahan tayangan	Sebagai bahan sosialisasi / pembinaan ke kelompok tani	Wilayah kerja POPT	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENATA DOKUMEN HASIL PRODUKSI

Tugas : a. Menerima dokumen hasil produksi dan mencatat berkas masuk bidang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian
b. Mendokumentasikan berkas dibidangnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya data Dokumen Hasil Produksi	Jumlah bulan pengelolaan data dokumen hasil produksi	Untuk mengetahui produksi sesuai komoditinya	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENGADMINISTRASI DATA PENYAJIAN DAN PUBLIKASI

- Tugas :
- a. Menerima dokumen dibidangnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian
 - b. Mencatat berkas masuk bidang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian
 - c. Mendokumentasikan berkas dibidangnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya data laporan Budidaya dan Produksi Tanaman Pangan dan Hortikultura	Jumlah bulan pelayanan administrasi	Sebagai perekap data Budidaya dan Produksi Tanaman Pangan dan Hortikultura	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : KEPALA BIDANG KETAHANAN PANGAN

Tugas : Melaksanakan penyiapan bahan dan perumusan kebijakan teknis, fasilitasi, koordinasi serta pembinaan teknis di bidang ketahanan pangan

Fungsi : a. penyusunan program kerja di bidang ketahanan pangan;
b. penyiapan bahan dan perumusan kebijakan teknis di bidang ketahanan pangan;
c. mengkoordinasikan kegiatan di bidang ketahanan pangan;
d. pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi di bidang ketahanan pangan sesuai peraturan perundang-undangan;
e. penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang ketahanan pangan sesuai peraturan perundang-undangan;
f. penyelenggaraan kegiatan pelayanan dan administrasi di bidang ketahanan pangan sesuai peraturan perundang-undangan;
g. pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan terhadap pelaksanaan tugas di bidang ketahanan pangan;
dan
h. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Intervensi cadangan pangan masyarakat pada kelompok Lumbung Pangan Masyarakat (LPM) sesuai dengan rencana kerja tahunan	Jumlah CPM yang terintervensi			
Pemeliharaan/rehab Lumbung Pangan Masyarakat (LPM) sebagai tempat cadangan pangan masyarakat sesuai rencana kerja tahunan	Jumlah LPM yang terpelihara			
Tertanganinya penduduk rawan pangan sesuai rencana kerja tahunan	Jumlah jiwa penduduk rawan pangan yang tertangani			
Tercapainya target kuantitas dan kualitas konsumsi energi masyarakat sesuai target tahunan	Angka Kecukupan Energi (AKE) Konsumsi			
Pemantauan stabilisasi harga bahan pangan strategis Se-Kabupaten Natuna	Jumlah bahan pangan strategis yang tersedia harganya di 15 kecamatan			
Pengawasan Pangan Segar Asal Tumbuhan (PSAT) yang memenuhi persyaratan mutu dan keamanan pangan	Jumlah PSAT yang dipantau			
Draft Kebijakan lingkup Ketahanan Pangan	Jumlah Draft Kebijakan Bidang Ketahanan Pangan			

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : Analis Ketahanan Pangan

Tugas : Menyiapkan, mengkaji, merumuskan kebijakan dan menyusun rencana pembangunan pada instansi pemerintah secara teratur dan sistematis, termasuk mengendalikan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan.

Uraian Tugas :

- a. memformulasikan sajian untuk analisis;
- b. melakukan riset kebijakan untuk menghasilkan dokumen bahan perencanaan pembangunan;
- c. menyusun kaidah pelaksanaan rencana pembangunan;
- d. menyusun alternatif dan model hubungan kausal/fungsional;
- e. menguji alternatif kriteria dan model;
- f. menyusun perencanaan kebijakan strategis jangka pendek;
- f. menyusun perencanaan program dan kegiatan lintas sektoral;
- g. menyusun perencanaan program dan kegiatan regional;
- h. menyusun perencanaan program dan kegiatan sektoral;
- i. menyusun rancangan rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan;
- j. melakukan telaahan lingkup sektoral/regional terhadap proses dan hasil pembahasan anggaran dengan mitra legislatif;
- k. mengendalikan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya bahan analisis ketahanan pangan	Jumlah bahan analisis ketahanan pangan	Sebagai dasar penyusunan kebijakan ketahana pangan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : Analis Pasar Hasil Pertanian

Tugas : Menyiapkan, mengkaji, merumuskan kebijakan dan menyusun rencana pembangunan pada instansi pemerintah secara teratur dan sistematis, termasuk mengendalikan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan.

Uraian Tugas :

- a. memformulasikan sajian untuk analisis;
- b. melakukan riset kebijakan untuk menghasilkan dokumen bahan perencanaan pembangunan;
- c. menyusun kaidah pelaksanaan rencana pembangunan;
- d. menyusun alternatif dan model hubungan kausal/fungsional;
- e. menguji alternatif kriteria dan model;
- f. menyusun perencanaan kebijakan strategis jangka pendek;
- f. menyusun perencanaan program dan kegiatan lintas sektoral;
- g. menyusun perencanaan program dan kegiatan regional;
- h. menyusun perencanaan program dan kegiatan sektoral;
- i. menyusun rancangan rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan;
- j. melakukan telaahan lingkup sektoral/regional terhadap proses dan hasil pembahasan anggaran dengan mitra legislatif;
- k. mengendalikan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya bahan Analis Pasar Hasil Pertanian	Jumlah bahan Analis Pasar Hasil Pertanian	Sebagai dasar penyusunan kebijakan Pasar Hasil Pertanian	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : Pengawas Mutu Hasil Pertanian

Tugas : Menyiapkan, mengkaji, merumuskan kebijakan dan menyusun rencana pembangunan pada instansi pemerintah secara teratur dan sistematis, termasuk mengendalikan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan.

Uraian Tugas :

- a. memformulasikan sajian untuk analisis;
- b. melakukan riset kebijakan untuk menghasilkan dokumen bahan perencanaan pembangunan;
- c. menyusun kaidah pelaksanaan rencana pembangunan;
- d. menyusun alternatif dan model hubungan kausal/fungsional;
- e. menguji alternatif kriteria dan model;
- f. menyusun perencanaan kebijakan strategis jangka pendek;
- g. menyusun perencanaan program dan kegiatan lintas sektoral;
- g. menyusun perencanaan program dan kegiatan regional;
- h. menyusun perencanaan program dan kegiatan sektoral;
- i. menyusun rancangan rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan;
- j. melakukan telaahan lingkup sektoral/regional terhadap proses dan hasil pembahasan anggaran dengan mitra legislatif;
- k. mengendalikan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya bahan laporan Pengawasan Mutu Hasil Pertanian	Jumlah bahan laporan Pengawasan Mutu Hasil Pertanian	Sebagai dasar penyusunan kebijakan mutu Hasil Pertanian	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : Analis Pangan

Tugas : Menyiapkan, mengkaji, merumuskan kebijakan dan menyusun rencana pembangunan pada instansi pemerintah secara teratur dan sistematis, termasuk mengendalikan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan.

Uraian Tugas :

- a. memformulasikan sajian untuk analisis;
- b. melakukan riset kebijakan untuk menghasilkan dokumen bahan perencanaan pembangunan;
- c. menyusun kaidah pelaksanaan rencana pembangunan;
- d. menyusun alternatif dan model hubungan kausal/fungsional;
- e. menguji alternatif kriteria dan model;
- f. menyusun perencanaan kebijakan strategis jangka pendek;
- g. menyusun perencanaan program dan kegiatan lintas sektoral;
- g. menyusun perencanaan program dan kegiatan regional;
- h. menyusun perencanaan program dan kegiatan sektoral;
- i. menyusun rancangan rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan;
- j. melakukan telaahan lingkup sektoral/regional terhadap proses dan hasil pembahasan anggaran dengan mitra legislatif;
- k. mengendalikan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya bahan laporan Analisis Pangan	Jumlah bahan laporan Analis Pangan	Sebagai dasar penyusunan Analis Pangan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : Pengawas Harga Pangan

Tugas : Menyiapkan, mengkaji, merumuskan kebijakan dan menyusun rencana pembangunan pada instansi pemerintah secara teratur dan sistematis, termasuk mengendalikan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan.

Uraian Tugas :

- a. memformulasikan sajian untuk analisis;
- b. melakukan riset kebijakan untuk menghasilkan dokumen bahan perencanaan pembangunan;
- c. menyusun kaidah pelaksanaan rencana pembangunan;
- d. menyusun alternatif dan model hubungan kausal/fungsional;
- e. menguji alternatif kriteria dan model;
- f. menyusun perencanaan kebijakan strategis jangka pendek;
- g. menyusun perencanaan program dan kegiatan lintas sektoral;
- g. menyusun perencanaan program dan kegiatan regional;
- h. menyusun perencanaan program dan kegiatan sektoral;
- i. menyusun rancangan rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan;
- j. melakukan telaahan lingkup sektoral/regional terhadap proses dan hasil pembahasan anggaran dengan mitra legislatif;
- k. mengendalikan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya bahan laporan Pengawasan Harga Pangan	Jumlah bahan laporan Pengawasan Harga Pangan	Sebagai dasar penyusunan Pengawasan Harga Pangan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : Penyuluh Pangan

Tugas : Menyiapkan, mengkaji, merumuskan kebijakan dan menyusun rencana pembangunan pada instansi pemerintah secara teratur dan sistematis, termasuk mengendalikan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan.

Uraian Tugas :

- a. memformulasikan sajian untuk analisis;
- b. melakukan riset kebijakan untuk menghasilkan dokumen bahan perencanaan pembangunan;
- c. menyusun kaidah pelaksanaan rencana pembangunan;
- d. menyusun alternatif dan model hubungan kausal/fungsional;
- e. menguji alternatif kriteria dan model;
- f. menyusun perencanaan kebijakan strategis jangka pendek;
- g. menyusun perencanaan program dan kegiatan lintas sektoral;
- g. menyusun perencanaan program dan kegiatan regional;
- h. menyusun perencanaan program dan kegiatan sektoral;
- i. menyusun rancangan rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan;
- j. melakukan telaahan lingkup sektoral/regional terhadap proses dan hasil pembahasan anggaran dengan mitra legislatif;
- k. mengendalikan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya bahan laporan Penyuluhan Pangan	Jumlah bahan laporan Penyuluhan Pangan	Sebagai dasar penyusunan Penyuluhan Pangan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : KEPALA UPT PUSAT KESEHATAN HEWAN

Tugas : Mengkoordinasikan kebijakan terkait Kesehatan Hewan sesuai dengan ketentuan dan perturan agar tercapai tujuan organisasi.

Fungsi :

- a. merumuskan dan menetapkan rencana operasional di lingkungan UPT Puskesmas berdasarkan program kerja organisasi serta petunjuk pimpinan sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- b. mendistribusikan tugas kepada bawahan sesuai dengan tugas pokok dan tanggung jawab yang ditetapkan agar tugas yang diberikan dapat berjalan efektif dan efisien;
- c. memberi petunjuk pelaksanaan tugas kepada bawahan sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaan tugas;
- d. merumuskan dan mengkoordinasikan rencana operasional di lingkungan UPT Puskesmas berdasarkan program kerja organisasi serta petunjuk pimpinan sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- e. merumuskan dan menetapkan kebijakan umum dan hubungan kerja dengan instansi dan unit kerja terkait kesekretariatan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan efektif dan efisien;
- f. pertanian sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan efektif dan efisien; dan mengevaluasi pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan UPT Puskesmas dengan cara membandingkan antara rencana operasional dengan tugas-tugas yang telah dilaksanakan sebagai bahan laporan kegiatan dan perbaikan kinerja di masa yang akan datang.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Menurunnya Jumlah Penyakit Hewan	Persentase penurunan kejadian dan jumlah kasus penyakit hewan menular	Jumlah kejadian penyakit/kasus tahun berjalan (t) - Jumlah kejadian/kasus penyakit hewan menular tahun sebelumnya (t-1) X Jumlah kejadian/kasus penyakit hewan menular tahun sebelumnya (t-1)	OPD	
Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indek Kepuasan Masyarakat	Survey	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : KASUBBAG TATA USAHA PUSAT KESEHATAN HEWAN

Tugas : Menyiapkan, membuat konsep, melaksanakan operasional dan mengoreksi urusan tata usaha

Uraian Tugas :

- a. menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan kegiatan Subbagian Tata Usaha berdasarkan rencana operasional organisasi sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- b. membagi tugas kepada bawahan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing untuk kelancaran pelaksanaan tugas;
- c. membimbing pelaksanaan tugas bawahan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang diberikan agar pekerjaan berjalan tertib dan lancar;
- d. melaksanakan urusan tata usaha dan kearsipan, rumah tangga, keamanan dan kebersihan;
- e. menyiapkan urusan kerjasama, hubungan masyarakat dan protokol;
- f. menyiapkan evaluasi kelembagaan dan ketatalaksanaan;
- g. menyiapkan telaahan dan penyiapan bahan penyusunan Peraturan Perundang-undangan;
- h. memeriksa, membina dan menilai hasil kinerja bawahan di lingkungan Subbagian Tata Usaha sesuai dengan ketentuan dan peraturan agar terhindar dari kesalahan;
- i. mengevaluasi pelaksanaan kegiatan di lingkungan Subbagian Tata Usaha;
- j. melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan Subbagian Tata Usaha sesuai dengan ketentuan dan peraturan; dan
- k. melaksanakan tugas lainnya yang di berikan oleh atas.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Bahan laporan pelayanan Tata Usaha	Jumlah laporan layanan Tata Usaha	Sebagai bahan evaluasi pelayanan administrasi perkantoran yang dilaksanakan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : KEPALA UPT BALAI PENYULUH PERTANIAN

Tugas : Mengkoordinasian kebijakan terkait Kesehatan Hewan sesuai dengan ketentuan dan perturan agar tercapai tujuan organisasi.

Fungsi :

- merumuskan dan menetapkan rencana operasional di lingkungan UPT Balai Penyuluh Pertanian berdasarkan program kerja organisasi serta petunjuk pimpinan sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- mendistribusikan tugas kepada bawahan sesuai dengan tugas pokok dan tanggung jawab yang ditetapkan agar tugas yang diberikan dapat berjalan efektif dan efisien;
- memberi petunjuk pelaksanaan tugas kepada bawahan sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaan tugas;
- merumuskan dan mengkoordinasian rencana operasional di lingkungan UPT Balai Penyuluh Pertanian berdasarkan program kerja organisasi serta petunjuk pimpinan sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- merumuskan dan menetapkan kebijakan umum dan hubungan kerja dengan instansi dan unit kerja terkait kesekretariatan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan efektif dan efisien;
- pertanian sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan efektif dan efisien; dan mengevaluasi pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan UPT Balai Penyuluh Pertanian dengan cara membandingkan antara rencana operasional dengan tugas-tugas yang telah dilaksanakan sebagai bahan laporan kegiatan dan perbaikan kinerja di masa yang akan datang.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Meningkatnya Cakupan Bina Kelompok Tani	Persentase Jumlah Kelompok tani yang di bina	Jumlah Kelompok tani yang dibina / Jumlah Kelompok Tani x 100 %	OPD	
Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indek Kepuasan Masyarakat	Survey	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : KASUBBAG TATA USAHA BALAI PENYULUH PERTANIAN

Tugas : Menyiapkan, membuat konsep, melaksanakan operasional dan mengoreksi urusan tata usaha

Uraian Tugas :

- a. menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan kegiatan Subbagian Tata Usaha berdasarkan rencana operasional organisasi sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- b. membagi tugas kepada bawahan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing untuk kelancaran pelaksanaan tugas;
- c. membimbing pelaksanaan tugas bawahan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang diberikan agar pekerjaan berjalan tertib dan lancar;
- d. melaksanakan urusan tata usaha dan kearsipan, rumah tangga, keamanan dan kebersihan;
- e. menyiapkan urusan kerjasama, hubungan masyarakat dan protokol;
- f. menyiapkan evaluasi kelembagaan dan ketatalaksanaan;
- g. menyiapkan telaahan dan penyiapan bahan penyusunan Peraturan Perundang-undangan;
- h. memeriksa, membina dan menilai hasil kinerja bawahan di lingkungan Subbagian Tata Usaha sesuai dengan ketentuan dan peraturan agar terhindar dari kesalahan;
- i. mengevaluasi pelaksanaan kegiatan di lingkungan Subbagian Tata Usaha;
- j. melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan Subbagian Tata Usaha sesuai dengan ketentuan dan peraturan; dan
- k. melaksanakan tugas lainnya yang di berikan oleh atas.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Bahan laporan pelayanan Tata Usaha	Jumlah laporan layanan Tata Usaha	Sebagai bahan evaluasi pelayanan administrasi perkantoran yang dilaksanakan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENGADMINISTRASI DATA PENYAJIAN DAN PUBLIKASI

- Tugas :
- a. Menerima dokumen dibidangnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian
 - b. Mencatat berkas masuk bidang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian
 - c. Mendokumentasikan berkas dibidangnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya data laporan Budidaya dan Produksi Tanaman Pangan dan Hortikultura	Jumlah bulan pelayanan administrasi	Sebagai perekap data Budidaya dan Produksi Tanaman Pangan dan Hortikultura	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : KEPALA UPT BALAI BENIH UTAMA

Tugas : Mengkoordinasian kebijakan terkait Kesehatan Hewan sesuai dengan ketentuan dan perturan agar tercapai tujuan organisasi.

Fungsi :

- a. merumuskan dan menetapkan rencana operasional di lingkungan UPT Balai Benih Utama berdasarkan program kerja organisasi serta petunjuk pimpinan sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- b. mendistribusikan tugas kepada bawahan sesuai dengan tugas pokok dan tanggung jawab yang ditetapkan agar tugas yang diberikan dapat berjalan efektif dan efisien;
- c. memberi petunjuk pelaksanaan tugas kepada bawahan sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaan tugas;
- d. merumuskan dan mengkoordinasikan rencana operasional di lingkungan UPT Balai Benih Utama berdasarkan program kerja organisasi serta petunjuk pimpinan sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- e. merumuskan dan menetapkan kebijakan umum dan hubungan kerja dengan instansi dan unit kerja terkait kesekretariatan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan efektif dan efisien;
- f. pertanian sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan efektif dan efisien; dan mengevaluasi pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan UPT Balai Benih Utama dengan cara membandingkan antara rencana operasional dengan tugas-tugas yang telah dilaksanakan sebagai bahan laporan kegiatan dan perbaikan kinerja di masa yang akan datang.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Meningkatnya Cakupan Bina Kelompok Tani	Persentase Jumlah Kelompok tani yang di bina	Jumlah Kelompok tani yang dibina / Jumlah Kelompok Tani x 100 %	OPD	
Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indek Kepuasan Masyarakat	Survey	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : KASUBBAG TATA USAHA BALAI PENYULUH PERTANIAN

Tugas : Menyiapkan, membuat konsep, melaksanakan operasional dan mengoreksi urusan tata usaha

Uraian Tugas :

- menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan kegiatan Subbagian Tata Usaha berdasarkan rencana operasional organisasi sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- membagi tugas kepada bawahan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing untuk kelancaran pelaksanaan tugas;
- membimbing pelaksanaan tugas bawahan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang diberikan agar pekerjaan berjalan tertib dan lancar;
- melaksanakan urusan tata usaha dan kearsipan, rumah tangga, keamanan dan kebersihan;
- menyiapkan urusan kerjasama, hubungan masyarakat dan protokol;
- menyiapkan evaluasi kelembagaan dan ketatalaksanaan;
- menyiapkan telaahan dan penyiapan bahan penyusunan Peraturan Perundang-undangan;
- memeriksa, membina dan menilai hasil kinerja bawahan di lingkungan Subbagian Tata Usaha sesuai dengan ketentuan dan peraturan agar terhindar dari kesalahan;
- mengevaluasi pelaksanaan kegiatan di lingkungan Subbagian Tata Usaha;
- melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan Subbagian Tata Usaha sesuai dengan ketentuan dan peraturan; dan
- melaksanakan tugas lainnya yang di berikan oleh atas.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Bahan laporan pelayanan Tata Usaha	Jumlah laporan layanan Tata Usaha	Sebagai bahan evaluasi pelayanan administrasi perkantoran yang dilaksanakan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENGADMINISTRASI DATA PENYAJIAN DAN PUBLIKASI

Tugas : a. Menerima dokumen dibidangnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian
b. Mencatat berkas masuk bidang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian
c. Mendokumentasikan berkas dibidangnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya data laporan Budidaya dan Produksi Tanaman Pangan dan Hortikultura	Jumlah bulan pelayanan administrasi	Sebagai perekap data Budidaya dan Produksi Tanaman Pangan dan Hortikultura	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- Jabatan : SUB – KOORDINATOR PERBENIHAN DAN PERLINDUNGAN PERKEBUNAN
- Tugas : Mempunyai tugas pokok melaksanakan, menyiapkan, mengonsep, mengkoordinasikan dan mengoreksi kebijakan di perbenihan dan perlindungan perkebunan
- Uraian Tugas :
- a. Menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan dilingkup perbenihan dan perlindungan perkebunan berdasarkan rencana operasional organisasi sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
 - b. menyiapkan bahan penyusunan kebijakan dilingkup Perbenihan dan Perlindungan Perkebunan sesuai dengan ketentuan dan perturan agar pelaksanaan tugas berjalan efektif dan efisien;
 - c. menyiapkan penyediaan dan pengawasan peredaran/penggunaan benih dibidang perkebunan;
 - d. melaksanakan pengawasan dan pengujian mutu benih tanaman perkebunan;
 - e. menyiapkan sertifikasi benih dan pengendalian sumber benih dibidang perkebunan;
 - f. menyiapkan rencana kebutuhan benih dan pengembangan vaeritas unggul dibidang perkebunan;
 - g. menyiapkan bahan rekomendasi pemasukan dan pengeluaran benih yang beredar dibidang perkebunan;
 - h. menyiapkan bahan bimbingan produksi benih dan kelembagaan benih dibidang perkebunan;
 - i. menyiapkan bahan pengendalian dan pengamatan Organisme Pengganggu Tanaman (OPT) dibidang perkebunan;
 - j. menyiapkan bahan pengendalian, pemantauan, bimbingan operasional pengamatan dan peramalan Organisme Pengganggu Tanaman (OPT) dibidang perkebunan;
 - k. melaksanakan pengelolaan data organisme Pengganggu Tanaman (OPT) dibidang perkebunan;
 - l. menyiapkan bahan bimbingan kelembagaan Organisme Pengganggu Tanaman (OPT) dibidang perkebunan;
 - m. menyiapkan bahan sekolah lapang pengendalian hama terpadu dibidang perkebunan;
 - n. menyiapkan bahan penanganan dampak perubahan iklim dan penanggulangan bencana alam dibidang perkebunan;
 - o. melaksanakan pemberiaan bimbingan teknis perbenihan dan perlindungan dibidang perkebunan;
 - p. memeriksa hasil kerja bawahan di lingkungan perbenihan dan perlindungan perkebunan sesuai dengan ketentuan dan peraturan agar terhindar dari kesalahan;

- q. mengevaluasi pelaksanaan kegiatan di lingkungan perbenihan dan perlindungan perkebunan dengan cara mengidentifikasi hambatan yang ada dalam rangka perbaikan kinerja di masa mendatang; dan
- r. melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan perbenihan dan perlindungan perkebunan sesuai dengan ketentuan dan peraturan; dan
- s. melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya Luas Lahan Perbenihan dan terlaksananya pengendalian OPT Perkebunan	Jumlah Luas Lahan Perbenihan dan pengendalian OPT Tanaman Perkebunan	Untuk menghitung kebutuhan benih dan obat – obatan tanaman perkebunan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- Jabatan : SUB – KOORDINATOR PENGOLAHAN DAN PEMASARAN PERKEBUNAN
- Tugas : Melaksanakan, menyiapkan, mengonsep, mengkoordinasikan dan mengoreksi kebijakan di pengolahan dan pemasaran perkebunan
- Uraian Tugas : a. menyiapkan rencana kerja dan program kerja dilingkup pengolahan dan pemasaran hasil perkebunan berdasarkan rencana operasional organisasi sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
b. menyiapkan bahan penyusunan kebijakan dibidang pengolahan hasil perkebunan;
c. menyiapkan bahan bimbingan dan pengembangan unit pengolahan hasil dibidang perkebunan;
d. menyiapkan penyusunan rencana kebutuhan alat pengolahan hasil dibidang perkebunan;
e. menyiapkan bahan penerapan cara produksi pangan olahan yang baik (CPPOB) dan pemberian surat keterangan kelayakan pengolahan (SKKP/SKP) dibidang perkebunan;
f. melaksanakan pelayanan dan pengembangan informasi pasar dibidang perkebunan;
g. menyiapkan dan melaksanakan fasilitasi promosi produk dibidang perkebunan;
h. menyiapkan bahan pemberiaan bimbingan teknis pengolahan dan pemasaran hasil dibidang perkebunan;

- i. melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan pengolahan dan pemasaran hasil dibidang perkebunan;
- g. menyiapkan penyusunan pelaporan dan pendokumentasian kegiatan dilingkup pengolahan dan pemasaran hasil perkebunan; dan
- h. melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Terlaksananya Pengolahan dan Pemasaran Produk Tanaman Perkebunan	Jumlah produksi yang diolah dan dipasarkan	Untuk mengetahui nilai tambah dari pengolahan produk perkebunan	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- Jabatan : KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA
- Tugas : Melaksanakan penyusunan, pelaksanaan kebijakan dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi di bidang tanaman pangan dan hortikultura.
- Fungsi : a. penyusunan kebijakan perbenihan, produksi, perlindungan, pengolahan dan pemasaran hasil di bidang tanaman pangan dan hortikultura;
- b. penyusunan rencana kebutuhan dan penyediaan benih di bidang tanaman pangan dan hortikultura;
- c. pengawasan mutu dan peredaran benih di bidang tanaman pangan dan hortikultura;

- d. pemberian bimbingan penerapan peningkatan produksi di bidang tanaman pangan dan hortikultura;
- e. pengendalian dan penanggulangan hama penyakit, penanggulangan bencana alam, dan dampak perubahan iklim di bidang tanaman pangan dan hortikultura;
- f. pemberian bimbingan pascapanen, pengolahan dan pemasaran hasil di bidang tanaman pangan dan hortikultura;
- g. pemberian izin usaha/rekomendasi teknis di bidang tanaman pangan dan hortikultura;
- h. pemantauan dan evaluasi di bidang tanaman pangan dan hortikultura; dan
- i. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Meningkatnya Produksi Tanaman Pangan dan Hortikultura	Persentase Produksi Tanaman Pangan dan Hortikultura	Untuk mengetahui jumlah peningkatan Produksi tanaman pangan dan hortikultura dihasilkan dalam satu tahun	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : SUB – KOORDINATOR PERBENIHAN DAN PERLINDUNGAN TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA

Tugas : Melaksanakan, menyiapkan, mengonsep, mengkoordinasikan dan mengoreksi kebijakan di lingkup perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura

- Uraian Tugas : a. menyiapkan rencana dan program kerja lima tahun dan tahunan dilingkup perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura berdasarkan rencana operasional organisasi sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- b. menyiapkan bahan penyusunan kebijakan di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;
- c. menyiapkan bahan penyediaan dan pengawasan peredaran benih di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;
- d. menyiapkan bahan pengawasan dan pengujian mutu benih di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;
- e. menyiapkan bahan sertifikasi benih dan pengendalian sumber benih di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;
- f. menyiapkan bahan penyusunan rencana kebutuhan benih dan pengembangan vaerietas unggul di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;
- g. menyiapkan bahan rekomendasi pemasukan dan pengeluaran benih yang beredar di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;
- h. menyiapkan bahan bimbingan produksi benih dan kelembagaan benih di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;
- i. menyiapkan bahan pengendalian serangan Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;
- j. menyiapkan bahan pengamatan Organisasi Pengganggu Tumbuhan (OPT) di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;
- k. menyiapkan bahan pengendalian, pemantauan, bimbingan operasional pengamatan dan peramaian Organisasi Pengganggu Tumbuhan (OPT) di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;
- l. menyiapkan pengolahan data Organisasi Pengganggu Tumbuhan (OPT) di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;

- m. menyiapkan bahan bimbingan kelembagaan Organisasi Pengganggu Tumbuhan (OPT) di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;
- n. menyiapkan bahan sekolah lapang pengendalian hama terpadu di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;
- o. menyiapkan bahan penanganan dampak perubahan iklim di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;
- p. menyiapkan bahan penanggulangan bencana alam di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;
- q. menyiapkan bahan bimbingan teknis di perbenihan dan perlindungan tanaman pangan dan hortikultura;
- r. mengevaluasi pelaksanaan kegiatan di lingkungan Perbenihan dan Perlindungan Tanaman Pangan dan Hortikultura dengan cara mengidentifikasi hambatan yang ada dalam rangka perbaikan kinerja di masa mendatang; dan
- s. melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan Perbenihan dan Perlindungan Tanaman Pangan dan Hortikultura sesuai dengan ketentuan dan peraturan sebagai akuntabilitas kinerja dan rencana kegiatan mendatang.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya Benih dan pengendalian OPT tanaman Pangan dan Hortikultura	Jumlah benih dan Intensitas pengendalian OPT Tanaman Pangan dan Hortikultura	Untuk menghitung kebutuhan benih dan pelaksanaan pengendalian OPT tanaman Pangan dan Hortikultura	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- Jabatan : SUB – KOORDINATOR PRODUKSI TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA
- Tugas : Melaksanakan, menyiapkan, mengonsep, mengkoordinasikan dan mengoreksi kebijakan di lingkup produksi tanaman pangan dan hortikultura
- Uraian Tugas : a. Menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan di lingkup produksi tanaman pangan dan hortikultura berdasarkan rencana operasional organisasi sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- b. menyiapkan bahan penyusunan kebijakan di lingkup Produksi Tanaman Pangan dan Hortikultura;
- c. menyiapkan bahan penyusunan rencana tanam dan produksi di lingkup Produksi Tanaman Pangan dan Hortikultura;
- d. melaksanakan bimbingan penerapan teknologi budidaya di lingkup Produksi Tanaman Pangan dan Hortikultura;
- e. menyiapkan penyusunan laporan dan pendokumentasian kegiatan di lingkup Produksi Tanaman Pangan dan Hortikultura;
- f. mengevaluasi pelaksanaan kegiatan dengan cara mengidentifikasi hambatan yang ada dalam rangka perbaikan kinerja di masa mendatang;
- g. melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan Produksi Tanaman Pangan dan Hortikultura sesuai dengan

- ketentuan dan peraturan sebagai akuntabilitas kinerja dan rencana kegiatan mendatang; dan
- h. melaksanakan tugas lainnya yang diberikan atasan.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya Luas Tanam Tanaman Pangan dan Hortikultura	Jumlah Luas Tanam Tanaman Pangan dan Hortikultura	Untuk Luas Tanam Tanaman Pangan dan Hortikultura	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- Jabatan : SUB – KOORDINATOR PENGOLAHAN DAN PEMASARAN TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA
- Tugas : Melaksanakan, menyiapkan, mengonsemp, mengkoordinasikan dan mengoreksi kebijakan di lingkup Pengolahan dan pemasaran tanaman pangan dan hortikultura
- Uraian Tugas : a. menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan di lingkup pengolahan dan pemasaran tanaman pangan dan hortikultura berdasarkan rencana operasional organisasi sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- b. menyiapkan bahan penyusunan kebijakan di lingkup pengolahan dan pemasaran tanaman pangan dan hortikultura;
- c. menyiapkan bahan bimbingan dan pengembangan unit pengolahan hasil di lingkup Pengolahan dan Pemasaran Tanaman Pangan dan Hortikultura;
- d. menyiapkan bahan kebutuhan alat pengolahan hasil di lingkup Pengolahan dan Pemasaran Tanaman Pangan dan Hortikultura;

- e. menyiapkan bahan penerapan cara produksi pangan olahan yang baik (CPPOB) dan pemberian surat keterangan kelayakan pengolahan (SKKP/SKP) di lingkup Pengolahan dan Pemasaran Tanaman Pangan dan Hortikultura;
- f. melaksanakan pelayanan dan pengembangan informai pasar di lingkup Pengolahan dan Pemasaran Tanaman Pangan dan Hortikultura;
- g. melaksanakan fasilitasi promosi produk di lingkup Pengolahan dan Pemasaran Tanaman Pangan dan Hortikultura;
- h. menyiapkan bahan pemberian bimbingan teknis pengolahan dan pemasaran hasil di lingkup Pengolahan dan Pemasaran Tanaman Pangan dan Hortikultura;
- i. melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan pengolahan dan pemasaran hasil di lingkup Pengolahan dan Pemasaran Tanaman Pangan dan Hortikultura;
- j. melaporkan pelaksanaan kinerja sesuai dengan ketentuan dan peraturan sebagai akuntabilitas kinerja dan rencana kegiatan mendatang; dan
- k. melaksanakan tugas lainnya yang diberikan atasan.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya Pengolahan dan Pemasaran Produk Tanaman Pangan dan Hortikultura	Jumlah produksi yang diolah dan dipasarkan	Untuk mengetahui nilai tambah dari pengolahan produk Pangan dan Hortikultura	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : KEPALA BIDANG PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN

- Tugas : Melaksanakan penyusunan, pelaksanaan kebijakan, dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi di bidang peternakan dan kesehatan hewan
- Fungsi :
- a. penyusunan kebijakan di bidang benih/bibit, produksi, peternakan dan kesehatan hewan, perlindungan serta pengolahan dan pemasaran hasil di bidang peternakan;
 - b. pengelolaan sumber daya genetik hewan;
 - c. pengendalian peredaran dan penyediaan benih/bibit ternak, pakan ternak dan benih/bibit hijauan pakan ternak;
 - d. pemberian bimbingan penerapan peningkatan produksi ternak;
 - e. pengendalian penyakit hewan dan penjaminan kesehatan hewan;
 - f. pengawasan obat hewan;
 - g. pengawasan pemasukan dan pengeluaran hewan dan produk hewan;
 - h. pengelolaan pelayanan jasa laboratorium dan jasa medik veteriner;
 - i. penerapan dan pengawasan persyaratan teknis kesehatan masyarakat veteriner dan kesejahteraan hewan;
 - j. pemberian izin/rekomendasi di bidang peternakan, kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner;
 - k. pemberian bimbingan pascapanen, pengolahan dan pemasaran hasil di bidang peternakan dan kesehatan hewan;
 - l. pemantauan dan evaluasi di bidang peternakan dan kesehatan hewan; dan
 - m. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Meningkatnya Produksi Ternak	Persentase Produksi Ternak	Produksi ternak dihasilkan dalam satu tahun	OPD	
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana Keswan	Persentase Ketersediaan sarana dan prasarana Keswan	Untuk mengetahui kebutuhan Sarana dan Prasarana Keswan	OPD	

--	--	--	--	--

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- Jabatan : SUB – KOORDINATOR PERBIBITAN DAN PRODUKSI
- Tugas : Melaksanakan, menyiapkan, mengonsep, mengkoordinasikan dan mengoreksi kebijakan di lingkup perbibitan dan produksi
- Uraian Tugas : a. Menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan di lingkup Perbibitan dan Produksi;
b. menyiapkan bahan penyusunan kebijakan di bidang benih/ bibit, pakan dan produksi peternakan;
c. menyiapkan bahan penyediaan dan peredaran pakan, benih/bibit ternak, dan hijauan pakan ternak;
d. menyiapkan bahan pengendalian penyediaan dan peredaran Hijauan Pakan Ternak (HPT);
e. menyiapkan bahan pengawasan produksi, mutu, pakan, benih/bibit Hijauan Pakan Ternak (HPT);
f. menyiapkan bahan pengujian benih/ bibit Hijauan Pakan Ternak (HPT);
g. menyiapkan bahan pengelolaan sumber daya genetic hewan melalui jaminan kemurnian dan kelestarian;
h. melaksanakan pemberian bimbingan peningkatan produk peternakan;
i. menyiapkan bahan pemberdayaan kelompok peternak;
j. mengevaluasi pelaksanaan kegiatan dengan cara mengidentifikasi hambatan yang ada dalam rangka perbaikan kinerja di masa mendatang;
k. melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan Perbibitan dan Produksi sesuai dengan ketentuan dan peraturan sebagai akuntabilitas kinerja dan rencana kegiatan mendatang; dan

l. melaksanakan tugas lainnya yang diberikan atasan.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Tersedianya bibit ternak yang berkualitas	Jumlah Anak Sapi Hasil Inseminasi Buatan dan Populasi ternak	Untuk mengetahui nilai tambah dari pelaksanaan inseminasi buatan dan korelasinya pada produksi ternak sapi	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : SUB – KOORDINATOR KESEHATAN HEWAN

Tugas : Melaksanakan, menyiapkan, mengonsep, mengevaluasi, mengkoordinasikan dan mengoreksi kebijakan di lingkup kesehatan hewan

Uraian Tugas : a. menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan di lingkup Kesehatan Hewan;
b. menyiapkan bahan penyusunan kebijakan di lingkup Kesehatan Hewan;
c. menyiapkan bahan pengawasan dan mutu obat hewan tingkat distributor;
d. menyiapkan bahan pengamatan, pencegahan dan pemberantasan penyakit hewan;
e. menyiapkan penetapan persyaratan teknis kesehatan hewan dan penerbitan keterangan kesehatan hewan;
f. melaksanakan fasilitasi unit pelayanan kesehatan hewan;
g. menyiapkan bahan penanggulangan, penutupan dan pembukaan daerah wabah penyakit hewan menular;
h. menyiapkan bahan pengawasan peredaran dan penerapan mutu obat hewan;

- i. menyiapkan bahan penerbitan izin/rekomendasi usaha distributor obat hewan;
- j. mengevaluasi pelaksanaan kegiatan dengan cara mengidentifikasi hambatan yang ada dalam rangka perbaikan kinerja di masa mendatang;
- k. melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan Kesehatan Hewan sesuai dengan ketentuan dan peraturan sebagai akuntabilitas kinerja dan rencana kegiatan mendatang; dan
- l. melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Terlaksananya pelayanan Kesehatan Hewan	Jumlah Pelayanan Kesehatan Hewan yang dilaksanakan	Untuk mengetahui situasi dan sebaran penyakit ternak	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- Jabatan : SUB – KOORDINATOR KESEHATAN MASYARAKAT, VETERINER, PENGOLAHAN DAN PEMASARAN
- Tugas : Melaksanakan, menyiapkan bahan penyusunan kebijakan, mengonsep, mengevaluasi, mengkoordinasikan dan mengoreksi kebijakan di lingkup kesehatan masyarakat, veteriner, pengolahan dan pemasaran
- Uraian Tugas : a. menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan di lingkup Kesehatan Masyarakat, Veteriner, Pengolahan dan Pemasaran;
- b. menyiapkan bahan penyusunan kebijakan di lingkup Kesehatan Masyarakat, Veteriner, Pengolahan dan Pemasaran;
- c. menyiapkan bahan penilaian penerapan penanganan limbah dampak hygiene dan sanitasi usaha produk hewan;

- d. melaksanakan pemberian fasilitasi sertifikasi unit usaha produk hewan skala kecil;
- e. menyiapkan bahan rekomendasi teknis hasil penilaian dokumen aplikasi pengeluaran dan / atau pemasukan produk hewan;
- f. melaksanakan analisis resiko pengeluaran dan pemasukan produk hewan;
- g. menyiapkan sertifikasi Veteriner pengeluaran produk hewan;
- h. menyiapkan bahan pencegahan penularan *zoonosis*;
- i. menyiapkan bahan bimbingan rumah potong dan pemotongan hewan qurban;
- j. menyiapkan bahan bimbingan dan pengembangan unit pengolahan hasil di bidang peternakan;
- k. menyiapkan bahan penyusunan kebutuhan alat pengolahan hasil peternakan dan kesehatan hewan;
- l. menyiapkan bahan penerapan cara produksi pangan olahan yang baik (CCPPOB) dan pemberian surat keterangan kelayakan pengolahan (SKKP/SKP) di bidang Peternakan dan Kesehatan hewan;
- m. melaksanakan pelayanan dan pengembangan informasi pasar di bidang peternakan dan kesehatan hewan;
- n. melaksanakan fasilitasi promosi produk di bidang peternakan dan kesehatan hewan;
- o. melakukan penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis kesehatan hewan dan pengolahan hasil di bidang peternakan dan kesehatan hewan;
- p. melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan kesehatan hewan, pengolahan dan pemasaran hasil di bidang peternakan;
- q. melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan Kesehatan Masyarakat, Veteriner, Pengolahan dan Pemasaran sesuai dengan ketentuan dan peraturan sebagai akuntabilitas kinerja dan rencana kegiatan mendatang; dan
- r. melaksanakan tugas lain yang di berikan atasan.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
-------------------	----------------------------	-------------------------------	-------------	------------

Terlaksanannya pengawasan Kesehatan Masyarakat Veteriner, pengolahan produk hewan dan pemasaran produk hewan	Jumlah pengawasa/sampel	Untuk mewujudkan pangan asal hewan yang ASUH (Aman, Sehat, Utuh dan Halal)	OPD	
---	----------------------------	---	-----	--

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- Jabatan : KEPALA BIDANG PRASARANA, SARANA DAN PENYULUHAN
- Tugas : Melaksanakan penyusunan, pelaksanaan kebijakan, dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi di bidang prasarana, sarana dan penyuluhan.
- Fungsi :
- a. penyusunan kebijakan di bidang prasarana, sarana, dan penyuluhan;
 - b. penyusunan program pertanian;
 - c. penyediaan dukungan infrastruktur pertanian;
 - d. pengembangan potensi dan pengelolaan lahan dan irigasi pertanian;
 - e. penyediaan dan pengawasan peredaran pupuk, pestisida, serta alat dan mesin pertanian;
 - f. pemberian bimbingan pembiayaan pertanian;
 - g. pemberian fasilitasi investasi pertanian;
 - h. melakukan bimbingan dan penguatan kelembagaan pertanian;
 - i. melakukan bimbingan dan peningkatan kapasitas ketenagaan penyuluhan;
 - j. pemantauan dan evaluasi di bidang prasarana, sarana dan penyuluhan; dan
 - k. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Pengembangan Sarana dan Prasarana Pertanian lainnya	Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Pertanian lainnya	Untuk mengetahui peningkatan ketersediaan prasarana pertanian lainnya	OPD	

Meningkatnya kapasitas kelompok petani	Persentase kelompok tani yang ditingkatkan kapasitasnya	Untuk mengetahui kelompok tani yang dibina	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : SUB – KOORDINATOR LAHAN, IRIGASI DAN PEMBIAYAAN

Tugas : Melaksanakan, menyiapkan, mengonsep, mengevaluasi, mengkoordinasikan dan mengoreksi kebijakan di lingkup lahan, irigasi dan pembiayaan

Uraian Tugas : a. Menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan di lingkup Lahan, Irigasi dan Pembiayaan sebagai pedoman pelaksanaan tugas;

b. menyiapkan bahan penyusunan kebijakan di bidang pengembangan lahan dan irigasi perairan di lingkup Lahan, Irigasi dan Pembiayaan;

c. melakukan pendampingan dan supervisi di bidang pembiayaan pertanian di lingkup Lahan, Irigasi dan Pembiayaan;

d. menyiapkan bahan penyediaan lahan, jalan usaha tani, dan jaringan irigasi tersier di lingkup Lahan, Irigasi dan Pembiayaan;

e. menyiapkan penyusunan peta pengembangan rehabilitasi, konservasi, optimalisasi dan pengendalian lahan pertanian di lingkup Lahan, Irigasi dan Pembiayaan;

f. menyiapkan bahan pengembangan tata ruang dan tata guna lahan pertanian di lingkup Lahan, Irigasi

dan Pembiayaan;

- g. menyiapkan bahan bimbingan pemberdayaan kelembagaan pemakai air di lingkup Lahan, Irigasi dan Pembiayaan;
- h. mengevaluasi pelaksanaan kegiatan dengan cara mengidentifikasi hambatan yang ada dalam rangka perbaikan kinerja di masa mendatang;
- i. melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan Lahan, Irigasi dan Pembiayaan sesuai dengan ketentuan dan peraturan sebagai akuntabilitas kinerja dan rencana kegiatan mendatang; dan
- j. melaksana tugas lainnya yang di berikan oleh atasan

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Meningkatnya pemanfaatan lahan dan irigasi	Jumlah Lahan Produktif	Untuk mengetahui jumlah lahan yang memanfaatkan jaringan irigasi	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : SUB – KOORDINATOR PUPUK, PESTISIDA DAN ALAT MESIN PERTANIAN

Tugas : Melaksanakan, menyiapkan, mengonsep, mengevaluasi, mengkoordinasikan dan mengoreksi kebijakan di lingkup pupuk, pestisida dan alsitan

Uraian Tugas : a. Menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan di lingkup Pupuk, Pestisida dan Alat Mesin Pertanian;

b. menyiapkan bahan penyusunan kebijakan di lingkup Pupuk, Pestisida dan Alat Mesin Pertanian;

c. melaksanakan penyediaan pupuk, pestisida, alat dan mesin pertanian;

d. melakukan pengawasan peredaran dan pendaftaran pupuk, pestisida, alat dan mesin pertanian;

- e. melakukan penjaminan mutu pupuk, pestisida, alat dan mesin pertanian;
- f. mengevaluasi pelaksanaan kegiatan dengan cara mengidentifikasi hambatan yang ada dalam rangka perbaikan kinerja di masa mendatang;
- g. melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan Pupuk, Pestisida dan Alsintan sesuai dengan ketentuan dan peraturan sebagai akuntabilitas kinerja dan rencana kegiatan mendatang; dan
- h. melaksanakan tugas lainnya yang diberikan atasan.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Meningkatnya pemanfaatan pupuk, pestisida dan alat mesin pertanian	Jumlah Pengawasan Pupuk, Pestisida dan Alat Mesin Pertanian	Untuk mengoptimalkan pemanfaatan pupuk, pestisidan, alat mesin pertanian agar tepat sasaran	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : SUB – KOORDINATOR PENYULUHAN

Tugas : Melaksanakan, menyiapkan, mengonsep, mengevaluasi, mengkoordinasikan dan mengoreksi kebijakan di lingkup penyuluhan

- Uraian Tugas : a. menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan di lingkup Penyuluhan;
- b. menyiapkan bahan penyusunan kebijakan penyuluhan pertanian;
- c. menyiapkan bahan penguatan, pengembangan, peningkatan kapasitas di bidang penyuluhan;
- d. menyiapkan pelaksanaan penyuluhan pertanian dan perkembangan mekanisme, tat kerja dan metode penyuluhan pertanian;
- e. menyiapkan bahan dan fasilitasi akreditasi dan sertifikasi penyuluh pertanian;
- f. menyiapkan bahan penilaian dan pemberian penghargaan balai penyuluh pertanian;
- g. mengevaluasi pelaksanaan kegiatan dengan cara mengidentifikasi hambatan yang ada dalam rangka perbaikan kinerja di masa mendatang;
- h. melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan Penyuluhan sesuai dengan ketentuan dan peraturan sebagai akuntabilitas kinerja dan rencana kegiatan mendatang; dan
- i. melaksanakan tugas lainnya yang di berikan atasan.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Meningkatnya Kegiatan Penyuluhan	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Penyuluhan	Untuk mengoptimalkan peran serta penyuluh	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : KEPALA BIDANG KETAHANAN PANGAN

Tugas : Melaksanakan penyiapan bahan dan perumusan kebijakan teknis, fasilitasi, koordinasi serta pembinaan teknis di bidang ketahanan pangan

Fungsi :

- a. penyusunan program kerja di bidang ketahanan pangan;
- b. penyiapan bahan dan perumusan kebijakan teknis di bidang ketahanan pangan;
- c. mengkoordinasikan kegiatan di bidang ketahanan pangan;
- d. pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi di bidang ketahanan pangan sesuai peraturan perundang-undangan;
- e. penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang ketahanan pangan sesuai peraturan perundang-undangan;
- f. penyelenggaraan kegiatan pelayanan dan administrasi di bidang ketahanan pangan sesuai peraturan perundang-undangan;
- g. pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan terhadap pelaksanaan tugas di bidang ketahanan pangan; dan
- h. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Terwujudnya Penguatan Cadangan Pangan Masyarakat	Persentase Intervensi CPM	Untuk memenuhi kebutuhan cadangan pangan masyarakat	OPD	
Menurunnya Prevalensi rawan pangan	Prevalensi penduduk dengan kerawanan pangan sedang atau berat	Untuk mengetahui tingkat kerawanan pangan penduduk	OPD	

Meningkatnya kualitas konsumsi energi	Angka Kecukupan Energi Konsumsi	Untuk mengetahui tingkat kecukupan energi konsumsi	OPD	
	Angka Kecukupan Energi Ketersediaan	Untuk mengetahui tingkat kecukupan energi ketersediaan	OPD	
Terwujudnya Pangan Segar Asal Tumbuhan yang memenuhi Persyaratan Mutu dan Keamanan Pangan	Persentase pangan segar asal tumbuhan	Untuk mengetahui pangan segar yang aman Jumlah pangan yang aman/Jumlah sampel yang diuji x 100%	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : SUB – KOORDINATOR KETERSEDIAAN DAN KERAWANAN PANGAN

Tugas : Melaksanakan, menyiapkan, mengonsep, mengevaluasi, mengkoordinasikan dan mengoreksi kebijakan di lingkup kerawanan dan cadangan pangan, konsumsi dan penganeekaragaman pangan

Uraian Tugas : a. menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan Ketersediaan dan Kerawanan Pangan;
b. menyiapkan bahan penyusunan rencana dan pelaksanaan Ketersediaan dan Kerawanan Pangan;
c. menyiapkan bahan koordinasi ketersediaan, kerawanan dan penyediaan infrastruktur pangan dan sumber daya ketahanan pangan lainnya;
d. melakukan penyiapan bahan bimbingan teknis di lingkup ketersediaan, kerawanan, penyediaan infrastruktur pangan dan sumber daya ketahanan pangan lainnya;

- e. menyiapkan bahan pendampingan di lingkup ketersediaan dan kerawanan pangan;
- f. mengevaluasi pelaksanaan kegiatan dengan cara mengidentifikasi hambatan yang ada dalam rangka perbaikan kinerja di masa mendatang;
- g. melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan Ketersediaan dan Kerawanan Pangan sesuai dengan ketentuan dan peraturan sebagai akuntabilitas kinerja dan rencana kegiatan mendatang; dan
- h. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Terlaksananya renovasi LPM	Jumlah lumbung pangan yang direnovasi	Jumlah LPM yang direnovasi dalam satu tahun	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- Jabatan : SUB – KOORDINATOR DISTRIBUSI DAN HARGA PANGAN
- Tugas : Melaksanakan, menyiapkan, mengonsep, mengevaluasi, mengkoordinasikan dan mengoreksi kebijakan di lingkup distribusi dan harga pangan

- Uraian Tugas :
- a. Menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan di lingkup Distribusi dan Harga Pangan berdasarkan rencana operasional organisasi sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
 - b. menyiapkan pelaksanaan koordinasi di lingkup lingkup Distribusi dan Harga Pangan;
 - c. menyiapkan bahan analisis lingkup Distribusi dan Harga Pangan;
 - d. menyiapkan bahan kebijakan lingkup Distribusi dan Harga Pangan;
 - e. melaksanakan pendampingan pelaksanaan kegiatan lingkup Distribusi dan Harga Pangan;
 - f. menyiapkan data dan informasi rantai pasok dan jaringan retribusi pangan;
 - g. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan lingkup Distribusi dan Harga Pangan;
 - h. melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan Distribusi dan Harga Pangan sesuai dengan ketentuan dan peraturan sebagai akuntabilitas kinerja dan rencana kegiatan mendatang; dan
 - i. melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Meningkatnya Kegiatan Penyuluhan	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Penyuluhan	Untuk mengoptimalkan peran serta penyuluh	OPD	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- Jabatan : SUB – KOORDINATOR KEAMANAN PANGAN
- Tugas : Melaksanakan, menyiapkan, mengonse, mengevaluasi, mengkoordinasikan dan mengoreksi kebijakan di lingkup keamanan pangan
- Uraian Tugas : a. Menyiapkan rencana kerja dan program kerja lima tahun dan tahunan di lingkup Keamanan Pangan berdasarkan rencana operasional organisasi sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- b. menyiapkan bahan koordinasi di bidang kelembagaan keamanan pangan, pengawasan keamanan pangan,dan kerja sama dan informasi keamanan pangan;
- c. menyiapkan bahan analisis di bidang kelembagaan keamanan pangan, pengawasan keamanan pangan,dan kerja sama dan informasi keamanan pangan;
- d. menyiapkan bahan pelaksanaan pengawasan pangan segar yang beredar;
- e. menyiapkan bahan untuk sertifikasi jaminan keamanan pangan segar;
- f. menyiapkan bahan jejaring keamanan pangan daerah (JKPD);
- g. menyiapkan bahan komunikasi, informasi dan edukasi keamanan pangan;
- h. menyiapkan bahan pendampingan di lingkup keamanan pangan;
- i. menyiapkan bahan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan keamanan pangan;
- j. melaporkan pelaksanaan kinerja di lingkungan Keamanan Pangan sesuai dengan ketentuan dan peraturan sebagai akuntabilitas kinerja dan rencana kegiatan mendatang; dan
- k. melaksanakan tugas lainnya yang di berikan oleh atasan.

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Meningkatnya Kegiatan	Jumlah Pelaksanaan	Untuk mengoptimalkan	OPD	

Penyuluhan	Kegiatan Penyuluhan	peran serta penyuluh		
------------	---------------------	----------------------	--	--

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

Jabatan : PENYULUH PERTANIAN AHLI MUDA

Tugas : Melaksanakan kegiatan penyuluhan, evaluasi dan pengembangan metode penyuluhan pertanian

Uraian Tugas : a. Mengumpulkan data identifikasi potensi wilayah tingkat kabupaten/kota

b. Mengumpulkan data identifikasi potensi wilayah tingkat propinsi

c. Menyusun program penyuluhan pertanian sebagai anggota

d. Menyusun rencana kerja tahunan penyuluh pertanian

e.. Menyusun materi penyuluhan pertanian dalam bentuk brosur/buklet

f. Menyusun materi penyuluhan pertanian dalam bentuk sound slide

g. Menyusun materi penyuluhan pertanian dalam pameran

h. Melakukan kunjungan tatap muka/anjangsana perorangan

i. Melakukan kunjungan tatap muka/anjangsana kelompok tani

i. Melakukan kunjungan tatap muka/anjangsana massal

k. Melaksanakan temu wicara/temu teknologi/temu usaha

l. Merencanakan dan melaksanakan pameran sebagai pramuwicara

m. Mengajar kursus tani

n. Mengembangkan kelompok tani dari madya ke utama

- o. Menyusun rencana kegiatan evaluasi tingkat kabupaten
- p. Menganalisa dan merumuskan hasil evaluasi tingkat kabupaten/kota
- q. Menyusun rencana kegiatan evaluasi dampak tingkat kecamatan
- r. Mengumpulkan dan mengolah data dampak pelaksanaan kabupaten/kota
- s. Menganalisa dan merumuskan data dampak pelaksanaan tingkat kecamatan

Sasaran / Kinerja	Indikator Kinerja Individu	Alasan Penggunaan / Formulasi	Sumber Data	Penjelasan
Mengumpulkan data identifikasi potensi wilayah tingkat kabupaten/kota				
Menyusun program penyuluhan pertanian sebagai anggota				
Menyusun rencana kerja tahunan penyuluh pertanian				
Menyusun materi penyuluhan pertanian dalam bentuk brosur/buklet				
Menyusun materi penyuluhan pertanian dalam bentuk sound slide				
Melakukan kunjungan tatap muka/anjangsana perorangan				
Melakukan kunjungan tatap muka/anjangsana kelompok tani				
Melaksanakan temu wicara/temu teknologi/temu usaha				
Mengajar kursus tani				

Menyusun rencana kegiatan evaluasi dampak tingkat kecamatan				
Menganalisa dan merumuskan data dampak pelaksanaan tingkat kecamatan				